

大葉大學 函

地址：515彰化縣大村鄉學府路168號
承辦人：黃淑敏
聯絡電話：04-8511888分機3131
傳真電話：04-8511666

受文者：臺北市立松山高級工農職業學校

發文日期：中華民國107年07月17日

發文字號：大葉資管字第1070001180號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：word研習內容、Excel研習內容、PowerPoint研習內容(10700011801-A. pdf、10700011802-A. pdf、10700011803-A. pdf)

主旨：敬邀貴校參與本校舉辦之「OFFICE企業級應用培訓認證研習」，敬請轉知學校教師踴躍參與並惠予公差假。

說明：

一、OFFICE 2016增添許多新的功能，為因應企業與教學需求、推出全新的試題，特由本校主辦「OFFICE企業級應用培訓認證研習」之研習活動，以提昇教師創新教學與教學品質，詳細活動內容如附件說明。

二、研習活動共計三場：

(一)107年8月1日MOCC企業級2016 Word應用培訓認證研習。

(二)107年8月8日MOCC企業級2016 Excel應用培訓認證研習。

(三)107年8月15日MOCC企業級2016 PowerPoint應用培訓認證研習。

三、最新活動訊息請參考網站，網址：<http://www.testcenter.org.tw/>

四、本校活動聯絡人：資訊管理學系黃小姐；電話：04-8511888轉分機3131。

松山工農 1070717



NOAA10730738900

正本：各公私立高級中學、各公私立高級職業學校

副本：

電子 交換	2018-07-17 13:46:42	文章
----------	------------------------	----

裝



訂



線